УТВЕРЖДЕНО

Приказ БелТПП

04.04.2022 № 22

ПОРЯДОК

г. Минск

подтверждения производства промышленной продукции на территории Республики Беларусь

###### ГЛАВА 1

###### ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок принят в целях реализации постановления Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2022 г. № 80   
   «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Республики Беларусь» (далее – Постановление) и определяет порядок подтверждения производства промышленной продукции на территории Республики Беларусь.
2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия и их определения:

акт экспертизы – акт экспертизы о соответствии производимой промышленной продукции требованиям, предъявляемым в целях ее отнесения к продукции, произведенной на территории Республики Беларусь, согласно приложению к Постановлению;

акт экспертизы на компоненты – документ, подтверждающий выполнение на территории Республики Беларусь или иных   
государств – членов Евразийского экономического союза   
(далее – государство – член) при производстве продукции (материала) отдельных условий, производственных и технологических операций, установленных приложением к Постановлению;

сертификат – сертификат о происхождении товара формы СТ-1, выдаваемый в соответствии с критериями происхождения, установленными Правилами определения страны происхождения товаров, являющимися неотъемлемой частью Соглашения о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств, подписанного 20 ноября 2009 г. (далее – Правила);

заявитель – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в Республике Беларусь, осуществляющие на территории Республики Беларусь производство продукции (материала) или выполняющие при их производстве отдельные условия, производственные и технологические операции, установленные приложением к Постановлению, обратившиеся с заявлением на проведение экспертизы и получение акта экспертизы, проведение экспертизы и получение акта экспертизы на компоненты или получение сертификата на продукцию;

материал – сырье, ингредиенты, комплектующие, компоненты, части продукции или продукция, используемые или потребляемые при производстве продукции или физически включенные в продукцию;

1. Проведение экспертизы, выдача актов экспертизы и внесение сведений о продукции, соответствующей требованиям, установленным приложением к Постановлению, и ее производителях в реестр, проведение экспертизы и выдача актов экспертизы на компоненты, выдача сертификатов (далее – услуги) осуществляются унитарными предприятиями Белорусской торгово-промышленной палаты   
   (далее – унитарные предприятия БелТПП) на основании договоров на оказание услуг, заключаемых с заявителями.
2. Оплата услуг унитарных предприятий БелТПП производится заявителем по тарифам, установленным Белорусской торгово-промышленной палатой. Формирование тарифов на услуги унитарных предприятий БелТПП осуществляется в соответствии с порядком планирования и калькулирования расходов (затрат) на оказание услуг унитарных предприятий БелТПП, утверждаемым Белорусской   
   торгово-промышленной палатой. Все расходы, связанные с оказанием услуг, несет заявитель.
3. Унитарные предприятия БелТПП обязаны обеспечить конфиденциальность информации, полученной от заявителя, и несут ответственность за ее разглашение в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

###### ГЛАВА 2

###### Подача документов для проведения экспертизы И ПОЛУЧЕНИЯ АКТА ЭКСПЕРТИЗЫ ИЛИ АКТА ЭКСПЕРТИЗЫ НА КОМПОНЕНТЫ

1. Для проведения экспертизы и получения акта экспертизы или акта экспертизы на компоненты заявитель представляет в унитарное предприятие БелТПП письменное заявление по форме согласно приложению 1 или 2 к настоящему Порядку, подписанное заявителем или его уполномоченным представителем (с приложением к заявлению подтверждающих полномочия документов). Заявление также представляется в унитарное предприятие БелТПП на электронном носителе или направляется по электронной почте.
2. К заявлению, указанному в пункте 6 настоящего Порядка, прилагаются следующие документы (или их заверенные копии):
   1. регистрационные и уставные документы заявителя:

для юридических лиц – свидетельство о государственной регистрации и документы, подтверждающие местонахождение заявителя;

для индивидуальных предпринимателей – свидетельство о государственной регистрации и документ, удостоверяющий личность;

* 1. документы, подтверждающие наличие производственных фондов (производственных площадей, оборудования) и персонала:

свидетельство (удостоверение) о государственной регистрации недвижимого имущества и (или) технический паспорт на объект недвижимости при наличии права собственности на него либо договор аренды или безвозмездного пользования и акт приема-передачи недвижимого имущества;

перечень производственного оборудования, а также контрольно-измерительного оборудования (в случае, если осуществление контрольных испытаний предусмотрено приложением к Постановлению), сгруппированный по видам выполняемых производственных и технологических операций[[1]](#footnote-1);

справка о принадлежности производственного и контрольно-измерительного оборудования (в случае, если осуществление контрольных испытаний предусмотрено приложением к Постановлению) на праве собственности либо договор аренды или безвозмездного пользования и акт приема-передачи оборудования;

справка о списочной численности производственного, вспомогательного и инженерно-технического персонала с указанием должностей;

* 1. документы, в соответствии с которыми осуществляется производство заявленной продукции:

комплект конструкторской документации, включающий чертежи общего вида (при наличии), сборочные чертежи, ведомость спецификаций, спецификации на продукцию и ее части, а также иные конструкторские документы, если их наличие должно быть подтверждено в соответствии с требованиями, установленными приложением к Постановлению;

комплект технологической документации, включающий технологические инструкции и (или) маршрутные карты технологического процесса или иные технологические документы, определяющие технологический процесс производства заявленной продукции (ее компонентов);

технические условия, стандарт, технический регламент или руководство (инструкция) по эксплуатации;

сертификат соответствия (декларация о соответствии)[[2]](#footnote-2) на продукцию, подлежащую обязательному подтверждению соответствия, выданный аккредитованным органом по сертификации;

одобрение типа транспортного средства (одобрение типа шасси)[[3]](#footnote-3).

В случае большого перечня заявленной продукции возможно представление сведений о документах, указанных в настоящем подпункте, в виде описи с указанием наименования продукции, реквизитов документов (наименование, номер и другие) и количества листов в этих документах.

1. В зависимости от требований, установленных приложением   
   к Постановлению в отношении заявленной продукции (материала), к заявлению, указанному в пункте 6 настоящего Порядка, прилагаются следующие документы (или их заверенные копии):
   1. для подтверждения наличия прав на конструкторскую и техническую (технологическую) документацию в объеме, предусмотренном приложением к Постановлению:

при создании конструкторской и технической (технологической) документации собственными силами заявителя – приказ о разработке конструкторской и технической (технологической) документации или приказ об использовании ранее разработанной конструкторской и технической (технологической) документации;

при приобретении готовой конструкторской и технической (технологической) документации заявителем у предприятия-разработчика конструкторской и технической (технологической) документации   
на продукцию – договор купли-продажи или договор поставки товара,   
а также акт приема-передачи конструкторской и технической (технологической) документации на продукцию;

при выполнении работ по разработке конструкторской и технической (технологической) документации на продукцию для заявителя предприятием-разработчиком – договор подряда или договор   
на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ, а также акт передачи результатов работ (конструкторской и технической (технологической) документации на продукцию);

при наличии в составе конструкторской и технической (технологической) документации на продукцию секрета производства   
(ноу-хау) – договор об отчуждении исключительного права на секрет производства или лицензионный договор о предоставлении права использования секрета производства;

8.2. для подтверждения затрат на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы (далее – НИОКР), а также объема выручки:

справка, содержащая сведения о размере затрат на НИОКР и сведения об объеме выручки;

регистр бухгалтерского учета, содержащий информацию об объеме выручки, полученной от продажи изготавливаемой заявителем продукции на территории государств – членов;

регистры бухгалтерского учета, содержащие информацию о затратах на НИОКР в предыдущем календарном году, реализованных на территории государств – членов;

комплект документов, подтверждающий затраты на НИОКР,   
а именно: выписки из договоров на оказание услуг (выполнение работ)   
с указанием реквизитов такого договора, его сторон, предмета договора, стоимости, сроков реализации; акты приема таких услуг (работ); документы, подтверждающие факт оплаты по таким договорам; документы заявителя, подтверждающие выполнение НИОКР собственными   
силами – приказ об организации работ по выполнению НИОКР, проектно-сметная документация, утвержденные результаты выполненных работ; иные подтверждающие документы;

8.3. для подтверждения использования систем электронного документооборота и автоматизированного проектирования в объеме, предусмотренном приложением к Постановлению, специализированного программного комплекса для планирования производственных ресурсов и управления предприятием:

справка, содержащая сведения об используемых системах электронного документооборота и автоматизированного проектирования, специализированном программном комплексе для планирования производственных ресурсов и управления предприятием,   
их принадлежности, а также другие сведения в соответствии   
с требованиями, установленными приложением к Постановлению;

регистр бухгалтерского учета, содержащий информацию   
об используемых системах электронного документооборота и автоматизированного проектирования, специализированном программном комплексе для планирования производственных ресурсов и управления предприятием, их принадлежности;

* 1. для подтверждения наличия прав собственности или иных законных оснований на использование, модификацию, модернизацию или изменение программного обеспечения, используемого в продукции:

перечень программного обеспечения с указанием наименования правообладателя такого программного обеспечения;

свидетельство о регистрации или удостоверение о депонировании программного обеспечения;

лицензионное или иное соглашение (договор) о предоставлении права использования, модификации, модернизации, изменения программного обеспечения и акт приема-передачи программного обеспечения;

* 1. для подтверждения наличия сервисного центра, уполномоченного осуществлять ремонт, послепродажное и гарантийное обслуживание продукции:

приказ о создании заявителем собственного структурного подразделения, осуществляющего ремонт, послепродажное и гарантийное обслуживание продукции, и (или) положение, определяющее порядок и условия организации деятельности такого структурного подразделения;

договор на выполнение работ по ремонту, послепродажному и гарантийному обслуживанию продукции, заключенный заявителем   
с другим субъектом хозяйствования.

Сведения о структурных подразделениях и (или) субъектах хозяйствования, уполномоченных осуществлять ремонт, послепродажное и гарантийное обслуживание продукции, могут быть представлены в виде перечня с указанием наименования, места нахождения, реквизитов (номер и дата) приказа о создании структурного подразделения и (или) договора   
с другим субъектом хозяйствования;

* 1. для подтверждения выполнения условий, производственных и технологических операций, установленных приложением   
     к Постановлению:

перечень производственных и технологических операций, выполняемых при производстве заявленной продукции заявителем   
на территории Республики Беларусь и (или) иными субъектами хозяйствования Республики Беларусь и (или) иных государств – членов,   
в соответствии с заключенными с заявителем договорами об оказании услуг (выполнении работ), с указанием реквизитов договора и соответствующих первичных учетных документов[[4]](#footnote-4);

приказ о создании заявителем собственного структурного подразделения, осуществляющего на предприятии технический контроль   
и (или) испытания, или договор с другим субъектом хозяйствования   
на осуществление технического контроля и (или) испытаний (в случае, если осуществление контрольных испытаний предусмотрено приложением   
к Постановлению);

лицензия (разрешение) на виды работ или виды деятельности, выполняемые при производстве продукции (материала) или выполнении отдельных производственных и технологических операций при их производстве (если такая лицензия (разрешение) требуется в соответствии с законодательством Республики Беларусь);

* 1. для подтверждения соблюдения процентной доли количества или стоимости материалов*,* используемых при производстве:

перечень материалов с указанием страны производства (происхождения)[[5]](#footnote-5), а также реквизитов договора и первичных учетных документов, подтверждающих закупку материалов;

справка с расчетом доли стоимости используемых при производстве заявленной продукции (компонентов) материалов производства (происхождения) государств – членов или третьих стран и калькуляция цены продукции (компонента) на условиях «франко-завод»;

* 1. для подтверждения соблюдения процентной доли массы материалов, используемых при производстве, – перечень материалов с указанием страны производства (происхождения) и весовых характеристик, а также реквизитов договора и соответствующих первичных учетных документов, подтверждающих получение материалов;
  2. для подтверждения наличия в структуре заявителя собственного конструкторско-технологического подразделения – приказ о создании заявителем структурного подразделения;
  3. для подтверждения страны производства (происхождения) материалов, используемых при производстве заявленной продукции,   
     в случае если такое подтверждение необходимо в соответствии   
     с требованиями, установленными приложением к Постановлению:
     1. если приложением к Постановлению в отношении материала установлены самостоятельные требования, предъявляемые в целях его признания произведенным на территории Республики Беларусь, – акт экспертизы, подтверждающий выполнение условий, производственных и технологических операций, установленных приложением   
        к Постановлению;
     2. если приложением к Постановлению в отношении материала не установлены самостоятельные требования, предъявляемые в целях его признания произведенным на территории Республики Беларусь, но при этом требуется подтвердить страну производства (происхождения) такого материала без учета выполнения определенных условий, производственных и технологических операций:

для материала, произведенного на территории Республики   
Беларусь, – выписка из евразийского реестра промышленных товаров, акт экспертизы происхождения товаров о соответствии критериям происхождения, установленным Правилами, сертификат продукции собственного производства либо иные документы, подтверждающие соответствие критериям происхождения, установленным Правилами, или критериям, предъявляемым к продукции собственного производства;

для материала, произведенного на территории иного   
государства – члена, – выписка из евразийского реестра промышленных товаров, сертификат о происхождении товара формы СТ-1, выданный по форме и в соответствии с критериями происхождения, установленными Правилами, акт экспертизы (заключение) либо иные документы, подтверждающие соответствие материала критериям, установленным Правилами;

* + 1. если приложением к Постановлению в отношении материала не предусмотрены самостоятельные требования, предъявляемые в целях его признания произведенным на территории Республики Беларусь, но при этом требуется подтвердить страну производства (происхождения) такого материала с учетом выполнения определенных условий, производственных и технологических операций – акт экспертизы на компоненты или иной документ[[6]](#footnote-6), выданный уполномоченным органом (организацией) государства – члена, подтверждающий выполнение на территории такого государства – члена условий, производственных и технологических операций, установленных приложением к Постановлению, в том числе если выполнение таких условий и операций оценивается баллами*.*

При отсутствии таких документов или отсутствии в них необходимых сведений представляются документы, подтверждающие наличие производственных фондов (производственных площадей, оборудования) и персонала у таких субъектов хозяйствования, установленные   
подпунктом 7.2 пункта 7 настоящего Порядка, а также комплект технологической документации, предусмотренный абзацем третьим части первой подпункта 7.3 пункта 7 настоящего Порядка, определяющий технологический процесс изготовления материала или выполнения отдельных условий, производственных и технологических операций;

* 1. иные документы, подтверждающие выполнение требований, установленных приложением к Постановлению.

1. При последующем обращении заявителя за проведением экспертизы и получением акта экспертизы или акта экспертизы   
   на компоненты документы, ранее представленные в унитарное предприятие БелТПП, повторно могут не представляться   
   при одновременном выполнении следующих условий:

документы прилагались к ранее поданному заявлению на проведение экспертизы и получение акта экспертизы или акта экспертизы   
на компоненты;

на основании ранее поданного заявления и приложенных документов был выдан акт экспертизы или акт экспертизы на компоненты, с даты выдачи которых прошло не более трех лет;

в ранее представленные документы не вносились изменения и дополнения.

Сведения о таких документах вносятся в заявление.

1. Заявления и документы, указанные в пунктах 6, 7 и 8 настоящего Порядка, могут представляться на электронном носителе, направляться по электронной почте или представляться с использованием электронной цифровой подписи по согласованию с унитарным предприятием БелТПП.

###### ГЛАВА 3

###### проведение экспертизы и выдача акта экспертизы или акта экспертизы на компоненты

1. Унитарное предприятие БелТПП в течение трех рабочих дней с даты поступления заявления с документами, указанными в пунктах 6, 7 и 8 настоящего Порядка, последовательно осуществляет:

проверку соответствия заявления и прилагаемых к нему документов требованиям к оформлению, указанным в главе 2 настоящего Порядка,   
в том числе полноты сведений, изложенных в заявлении, а также комплектности прилагаемых к нему документов;

регистрацию заявления в порядке, установленном в унитарном предприятии БелТПП.

В случае несоответствия заявления и прилагаемых документов требованиям к оформлению, указанным в главе 2 настоящего Порядка,   
и (или) требованиям абзаца второго части первой настоящего пункта, унитарным предприятием БелТПП заявление не регистрируется, заявителю письменно или посредством электронной почты направляется мотивированное уведомление о необходимости их доработки.

1. Проведение экспертизы и выдача акта экспертизы или акта экспертизы на компоненты осуществляется в следующем порядке:
   1. проводится оценка представленных заявителем документов и сведений на соответствие заявленной продукции (материала) или отдельных условий, производственных и технологических операций требованиям, установленным приложением к Постановлению;
   2. если представленные заявителем документы и сведения недостаточны для проведения экспертизы и составления акта экспертизы или акта экспертизы на компоненты заявителю в течение десяти рабочих дней с даты регистрации заявления письменно или посредством электронной почты направляется запрос с предложением в течение пяти рабочих дней представить дополнительные документы и сведения.   
      На основании письменного обращения заявителя срок представления запрашиваемых документов и сведений может быть продлен, но не более чем на десять рабочих дней.

Если заявитель в установленный срок не представит запрашиваемые документы и сведения или не обратится за продлением этого срока, унитарное предприятие БелТПП направляет заявителю письменный мотивированный отказ в выдаче акта экспертизы или акта экспертизы   
на компоненты;

* 1. если по результатам проверки представленных заявителем документов и сведений с учетом запроса, указанного в подпункте 12.2 пункта 12 настоящего Порядка, будет установлено, что документов и сведений недостаточно для проведения экспертизы и составления акта экспертизы или акта экспертизы на компоненты либо заявленная продукция (материал) или отдельные условия, производственные и технологические операции не соответствуют требованиям, установленным приложением к Постановлению, заявителю в течение пяти рабочих дней направляется письменный мотивированный отказ в выдаче акта экспертизы или акта экспертизы на компоненты;
  2. если по результатам проверки представленных заявителем документов и сведений с учетом запроса, указанного в подпункте 12.2 пункта 12 настоящего Порядка, будет установлено, что заявленная продукция (материал) или отдельные условия, производственные и технологические операции соответствуют требованиям, установленным приложением к Постановлению, заявителю в течение пяти рабочих дней письменно или посредством электронной почты направляется уведомление о проведении выездной проверки в соответствии с главой 4 настоящего Порядка;
  3. если по результатам выездной проверки, указанной   
     в подпункте 12.4 пункта 12 настоящего Порядка, установлено несоответствие заявленной продукции (материала) или отдельных условий, производственных и технологических операций требованиям, установленным приложением к Постановлению, заявителю в течение пяти рабочих дней направляется письменный мотивированный отказ в выдаче акта экспертизы или акта экспертизы на компоненты;
  4. если по результатам выездной проверки, указанной   
     в подпункте 12.4 пункта 12 настоящего Порядка, установлено соответствие заявленной продукции (материала) или отдельных условий, производственных и технологических операций требованиям, установленным приложением к Постановлению, унитарное предприятие БелТПП в течение десяти рабочих дней с даты окончания проведения выездной проверки составляет проект акта экспертизы, оформленный   
     в соответствии сприложением 3 к настоящему Порядку, или проект акта экспертизы на компоненты, оформленный в соответствии сприложением 4 к настоящему Порядку, и посредством электронной почты направляет его заявителю на рассмотрение.

В исключительных случаях, в том числе с учетом значительного перечня заявленной продукции (материалов) или условий, производственных и технологических операций, указанный срок может быть продлен, но не более чем на десять рабочих дней;

* 1. заявитель в течение пяти рабочих дней с даты получения проекта акта экспертизы или проекта акта экспертизы на компоненты письменно или посредством электронной почты информирует унитарное предприятие БелТПП об отсутствии замечаний или направляет мотивированные замечания по проекту акта экспертизы или проекту акта экспертизы на компоненты.

При отсутствии уведомления заявителя о результатах рассмотрения проекта акта экспертизы или проекта акта экспертизы на компоненты в течение пяти рабочих дней с даты их получения заявителем проект акта экспертизы или проект акта экспертизы на компоненты считается принятым заявителем без замечаний.

В случае обоснованности мотивированных замечаний заявителя унитарное предприятие БелТПП осуществляет корректировку проекта акта экспертизы или проекта акта экспертизы на компоненты либо проводит повторную проверку представленных заявителем документов и сведений с выездом на производственные площади заявителя в порядке, предусмотренном главой 4 настоящего Порядка;

* 1. принятый заявителем проект акта экспертизы или проект акта экспертизы на компоненты оформляется унитарным предприятием БелТПП согласно примечаниям к приложениям 3 или 4 к настоящему Порядку соответственно, подписывается заявителем или его уполномоченным представителем, после чего выдается заявителю.

1. При проведении экспертизы может быть использовано письменное заключение стороннего технического специалиста, обладающего специальными познаниями в области производства заявленной продукции (материала), на которое делается соответствующая ссылка в акте экспертизы или акте экспертизы на компоненты.

Письменное заключение готовится в двух экземплярах, один   
из которых прилагается к акту экспертизы или акту экспертизы   
на компоненты, а второй – хранится в унитарном предприятии БелТПП.

Технический специалист не может являться аффилированным лицом заявителя (иметь трудовые отношения с заявителем или с аффилированным лицом заявителя).

1. Акт экспертизы действует один год с даты его составления, которая указывается в пункте 5акта экспертизы.

Акт экспертизы на компоненты действует один год с даты его составления, которая указывается в пункте 5 акта экспертизы на компоненты.

1. В случае утраты или повреждения акта экспертизы или акта экспертизы на компоненты на основании письменного обращения заявителя выдается дубликат, в котором указываются дата его выдачи,   
   в правом верхнем углу первого листа: слово «Дубликат», регистрационный номер и дата утраченного или поврежденного акта экспертизы или акта экспертизы на компоненты.
2. Копия акта экспертизы и акта экспертизы на компоненты, а также документы (или их заверенные копии), на основании которых они были выданы, хранятся в унитарном предприятии БелТПП в течение трех лет   
   с даты выдачи акта экспертизы или акта экспертизы на компоненты.

###### ГЛАВА 4

###### проведение выездной проверки

1. Унитарное предприятие БелТПП с целью подтверждения представленных заявителем документов и сведений осуществляет проверку наличия производственных площадей, оборудования и персонала, выполнения условий, производственных и технологических операций, а также сведений, указанных в первичных учетных документах и других документах, связанных с таким производством, непосредственно по месту нахождения производственных площадей заявителя.

При первичном обращении заявителя в унитарное предприятие БелТПП для получения акта экспертизы или акта экспертизы   
на компоненты проведение такой проверки является обязательным.

1. Уведомление о дате проведения выездной проверки, указанное   
   в подпункте 12.4 пункта 12 настоящего Порядка, направляется унитарным предприятием БелТПП заявителю не менее чем за три дня до проведения такой проверки.
2. Выездная проверка может осуществляться с привлечением стороннего технического специалиста, указанного в пункте 13 настоящего Порядка.
3. По результатам выездной проверки у заявителя могут быть письменно или посредством электронной почты запрошены дополнительные документы, подтверждающие заявленные сведения.

Указанные документы должны быть представлены заявителем   
в течение пяти рабочих дней со дня получения им соответствующего запроса. На основании письменного обращения заявителя срок представления запрашиваемых документов может быть продлен унитарным предприятием БелТПП, но не более чем на десять рабочих дней.

Если заявитель в установленный срок не представит запрашиваемые документы или не обратится за продлением этого срока, унитарное предприятие БелТПП направляет заявителю письменный мотивированный отказ в выдаче акта экспертизыили акта экспертизы на компоненты.

###### глава 5

ВЫДАЧА СЕРТИФИКАТА О ПРОИСХОЖДЕНИИ ТОВАРА   
ФОРМЫ СТ-1

1. Для получения сертификата заявитель представляет в унитарное предприятие БелТПП письменное заявление по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку, подписанное заявителем или его уполномоченным представителем (с приложением к заявлению подтверждающих полномочия документов). Заявление также представляется в унитарное предприятие БелТПП на электронном носителе или направляется по электронной почте.
2. Выдача сертификата осуществляется в соответствии   
   с Инструкцией о порядке удостоверения и выдачи сертификатов   
   о происхождении товара, утвержденной протоколом президиума БелТПП   
   от 27 декабря 2017 г. № 8 (далее – Инструкция) после проведения экспертизы определения страны происхождения товара.

К заявлению на получение сертификата прилагаются документы, предусмотренные пунктом 8 Инструкции, за исключением договора (контракта) на поставку товара и товаросопроводительных документов.

1. Экспертиза на соответствие товара критериям происхождения, установленным Правилами, проводится в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению экспертизы определения страны происхождения товаров, утвержденными протоколом президиума БелТПП от 27 декабря 2017 г. № 8.

Сертификат может быть выдан на основании ранее составленного акта экспертизы происхождения товаров на соответствие требованиям Правил, действующего на момент выдачи сертификата. В данном случае заявитель также должен письменно подтвердить, что условия производства товаров не изменились и обеспечивают выполнение критериев происхождения, указанных в таком акте экспертизы происхождения товаров.

1. Сертификат выдается по форме и в соответствии с критериями происхождения, установленными Правилами.
2. Заполнение сертификата осуществляется в следующем порядке:

в графе 1 «Грузоотправитель/экспортер (наименование и адрес)» указывается информация о заявителе – производителе товара (наименование (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) – для индивидуального предпринимателя), место нахождения (место жительства);

в графу 2 «Грузополучатель/импортер (наименование и адрес)» вноситься запись «Для представления по требованию»;

в графе 4 указываются страна, выдавшая сертификат, – «Республика Беларусь» и страна, для использования в которой предназначены сведения, изложенные в сертификате, – «Республика Беларусь», регистрационный номер сертификата;

графа 5 «Для служебных отметок» заполняется в соответствии   
с требованиями Инструкции. Дополнительно вносятся записи: «Выдан для целей подтверждения производства промышленной продукции на территории Республики Беларусь», «Срок действия по…»;

графа 8 «Описание товара» заполняется в соответствии   
с требованиями Инструкции. Дополнительно вносятся сведения о коде товара в соответствии с ОКРБ 007-2012 «Классификатор продукции   
по видам экономической деятельности»;

графа 3 «Средства транспорта и маршрут следования (насколько это известно)», графа 7 «Количество мест и вид упаковки», графа 10 «Количество товара» и графа 11 «Номер и дата счета-фактуры»   
не заполняются;

графа 6 «Номер», графа 9 «Критерии происхождения», графа 12 «Удостоверение» и графа 13 «Декларация заявителя» заполняются   
в соответствии с требованиями Инструкции.

1. Копия сертификата, а также документы (или их заверенные копии), на основании которых он был выдан, хранятся в унитарном предприятии БелТПП в течение трех лет с даты выдачи сертификата.

###### глава 6

ОСОБЕННОСТИ ВЫДАЧИ АКТОВ ЭКСПЕРТИЗЫ, АКТОВ ЭКСПЕРТИЗЫ НА КОМПОНЕНТЫ И СЕРТИФИКАТОВ   
О ПРОИСХОЖДЕНИИ ТОВАРА ФОРМЫ СТ-1

###### Акт экспертизы выдается на неограниченное количество продукции.

Акт экспертизы имеет срок действия один год с даты его составления при условии, что в течение указанного срока промышленная продукция соответствует требованиям, установленным [приложением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=403530&date=07.02.2022&dst=101061&field=134)   
к Постановлению, или производится с выполнением технологических операций (условий), балльная оценка совокупности которых   
в соответствии с [приложением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=403530&date=07.02.2022&dst=101061&field=134) к Постановлению не уменьшается.

Если с началом очередного календарного года или наступлением иной установленной приложением к Постановлению даты промышленная продукция перестает отвечать требованиям, предусмотренным приложением к Постановлению, срок действия акта экспертизы устанавливается на дату окончания текущего календарного года, в котором составлен акт экспертизы, или иную дату, установленную приложением   
к Постановлению.

1. Для целей подтверждения производства продукции   
   на территории Республики Беларусь сертификат выдается   
   на неограниченное количество товаров (продукции).

Сертификат имеет срок действия один год с даты его выдачи при условии, что в течение указанного срока промышленная продукция отвечает критериям происхождения, установленным Правилами.

Датой выдачи сертификата считается дата, указанная в графе 12 сертификата.

1. Акт экспертизы на компоненты имеет срок действия один год с даты его составления при условии, что в течение указанного срока при изготовлении материала выполняются условия, производственные или технологические операции, установленные приложением   
   к Постановлению, или условия и операции, балльная оценка совокупности которых в соответствии с приложением к Постановлению не уменьшается.
2. Проверка достоверности сведений, изложенных в актах экспертизы, актах экспертизы на компоненты или сертификатах, выданных унитарными предприятиями БелТПП, осуществляется в порядке, определяемом БелТПП.

###### ГЛАВА 7

###### формирование и ведение реестра промышленной продукции Республики Беларусь

1. Ведение реестра промышленной продукции Республики Беларусь (далее – Реестр) осуществляется с использованием информационно-справочных систем путем внесения сведений, содержащихся в актах экспертизы или актах экспертизы на компоненты, изменения этих сведений, а также аннулирования записей в Реестре. Порядок ведения Реестра устанавливается БелТПП.
2. Состав сведений, вносимых в Реестр, определяется согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

1. Виды выполняемых производственных и технологических операций должны включать производственные и технологические операции, установленные приложением к Постановлению. [↑](#footnote-ref-1)
2. Представляются документы, подтверждающие соответствие требованиям технических нормативных правовых актов ЕАЭС или, при отсутствии технических нормативных правовых актов ЕАЭС, требованиям технических нормативных правовых актов Республики Беларусь. [↑](#footnote-ref-2)
3. Представляются документы, подтверждающие соответствие требованиям технических нормативных правовых актов ЕАЭС или, при отсутствии технических нормативных правовых актов ЕАЭС, требованиям национальных технических нормативных правовых актов Республики Беларусь . [↑](#footnote-ref-3)
4. Перечень должен содержать ссылки на конструкторскую и (или) технологическую документацию (с указанием страниц, разделов документов), в соответствии с которой выполняется каждая из перечисляемых производственных и технологических операций, сведения о балльной оценке осуществляемых условий, производственных и технологических операций, если приложением к Постановлению установлены соответствующие требования. [↑](#footnote-ref-4)
5. Перечень должен содержать ссылки на спецификации, в соответствии с которыми определяется состав заявленной продукции (материала). [↑](#footnote-ref-5)
6. Для материалов, произведенных в Республике Беларусь, могут использоваться также акты экспертизы происхождения товаров, акты экспертизы по отнесению продукции (работ, услуг) к продукции (работам, услугам) собственного производства при наличии в них сведений, подтверждающих выполнение требований, установленных приложением к Постановлению. [↑](#footnote-ref-6)